



## DEMANDE D'EXTRAIT D'ACTE DE BAPTÊME

Motif de la demande (*hormis le dossier de mariage*)<sup>1</sup>.....

le cas échéant, pour le<sup>2</sup>.....

NOM d'usage (en capitales) : .....

NOM de naissance (en capitales) : .....

Prénoms : .....

Fils-fille de : .....

Et de : .....

Né(e) le ..... à .....

Baptisé(e) le ..... à .....

[facultatif : église<sup>3</sup>.....]

En cas de doute, sur le lieu du baptême, merci d'indiquer la commune de résidence à cette période :

.....

Fait à ..... le ..... / ..... / .....

Signature du demandeur

Prénom et NOM du demandeur<sup>4</sup> : .....

Adresse : .....

.....

N° de téléphone (pour vous joindre en cas de difficulté) : .....

**Merci de retourner ce formulaire par courrier accompagné d'une enveloppe timbrée libellée à votre adresse et d'une photocopie de votre pièce d'identité<sup>5</sup> au secrétariat du pôle missionnaire sur lequel est situé la paroisse de baptême (pour plus d'informations, vous pouvez consulter le site du diocèse de Meaux)**

<sup>1</sup> Préciser par exemple : pour le dossier d'inscription au catéchisme ou à la préparation à un sacrement, parrainage, ...

**Les copies d'acte de baptême pour mariage sont à faire par le prêtre (ou la paroisse) qui prépare au mariage FORMULAIRE M 5**

<sup>2</sup> Date de l'évènement nécessitant l'extrait (exemple pour un parrainage : la date du baptême à venir)

<sup>3</sup> Eventuellement nom de l'église si plusieurs églises dans la même commune

<sup>4</sup> **Obligatoirement la personne concernée ou un parent/tuteur pour les mineurs.**

<sup>5</sup> **Obligatoirement celle de la personne concernée ou d'un parent/tuteur pour les mineurs avec copie du livret de famille.**